



MINISTERUL EDUCAȚIEI



INSPECTORATUL
ȘCOLAR JUDEȚEAN VASLUI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ „STROE BELLOESCU”, SAT GRIVIȚA, COM. GRIVIȚA, JUD. VASLUI

COD POȘTAL 737280, TEL. 0235424676, EMAIL grivitascoala@yahoo.ro, w.w.w.scoalagrivita.ro

ANUNȚ

În conformitate cu Metodologia de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, aprobată prin OMEN nr. 4959/2013 și OMEC 5574/2020, privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice/ catedrelor care se vacantează pe parcursul anului școlar în unitățile de învățământ preuniversitar de stat, Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale “Stroe Belloescu” Grivita, întrunit în data de 06.09.2024, a aprobat cererea depusă de d-na Schifirnet Gabriela de organizare a concursului la nivelul unității, în consorțiu cu Școala Gimnazială “Al.Vlahuta” și Școala Gimnazială nr.1. Bacani pentru următoarele ore vacante:

- 10 ore de fizica la Școala Gimnazială “Stroe Belloescu” Grivita
- 6 ore de fizica la Școala Gimnazială “Al.Vlahuta”
- 2 ore de fizica la Școala Gimnazială nr.1 Bacani

- Angajator: Școala Gimnazială “Stroe Belloescu” Grivita, județul Vaslui
- Tip angajator: Instituție publică
- Categoria postului: Personal didactic
- Județ: Vaslui
- Tipul postului: Încadrare pe perioadă determinată
- Nivel studii: superioare corespunzătoare postului

Condiții generale conform art .15 din H.G. nr. 1336/18.10.2022:

Poate a ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- e) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu

exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

f) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

g) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h)

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs sunt:

- Studii medii sau superioare.
- Abilități de comunicare și relaționare cu personalul unității de învățământ;
- Abilități de gestionare a unor situații ce pot apărea la nivelul unei clase de elevi.
- Efectuează și alte sarcini trasate de către conducere în limita capacității sale fizice și intelectuale și a programului de lucru;
- Cunoștințe teoretice și practice specifice disciplinei;
- Cunoștințe în domeniul Sănătății și securității în muncă și PSI.

Concursul pentru ocuparea posturilor/catedrelor vacante se desfășoară în 3 etape succesive:

- a. selecția dosarelor de înscriere;
- b. proba scrisă;
- c. interviul.

Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Proba de interviu nu se poate contesta.

Concursul se va organiza conform calendarului următor:

Etapa de concurs	Data /perioada	Ora
Publicarea anunțului	19.09.2024	
Înscrierea / depunerea dosarelor	19.09.2024	9 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰
	23.09.2024	9 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Selecția dosarelor	23.09.2024	15 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	23.09.2024	16 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	24.09.2024	13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Afișarea soluționării contestațiilor	24.09.2024	16 ⁰⁰
Proba scrisă disciplina fizica	25.09.2024	11 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Afișarea rezultatelor	25.09.2024	17 ⁰⁰
Depunerea contestațiilor	26.09.2024	11 ⁰⁰ - 13 ⁰⁰
Afișarea soluționării contestațiilor	26.09.2024	15 ⁰⁰
Interviu Disciplina fizica	26.09.2024	13 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰
Afișare rezultate finale	26.09.2024	16 ⁰⁰

Observații:

- Concursul se organizează la sediul Școlii Gimnaziale „Stroe Belloescu”, din comuna Grivita, județul Vaslui
- Afișarea rezultatelor după fiecare probă a concursului se face la sediul Școlii Gimnaziale „Stroe Belloescu”, din comuna Grivita, județul Vaslui
- Depunerea contestațiilor se poate face în format scris la sediul Școlii Gimnaziale „Stroe Belloescu”, din comuna Grivita,, județul Vaslui sau pe adresa de e-mail a școlii: **grivitascoala@yahoo.ro**

- Dosarele pentru înscrierea la concurs se vor depune la secretariatul Școlii Gimnaziale „Stroe Belloescu”, din comuna Grivita, județul Vaslui

i. Candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

1. cerere de înscriere la concurs;
2. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
3. copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
4. copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
5. copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
6. certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
7. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
8. certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
9. curriculum vitae, model comun european. Declarație pe propria răspundere privind legături de rudenie cu angajații în funcții de conducere;

NOTĂ: Vă rugăm să aranjați documentele în dosar conform ordinii menționate mai sus și să vă asigurați că aveți depuse toate documentele pentru a putea să treceți de prima etapă de verificare a dosarelor.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, sau că nu este înscris în Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului. Vor fi declarați „admis” pentru ocuparea postului vacant, candidații ce vor obține un punctaj final (calculat ca medie a punctajelor obținute la proba scrisă și interviu) de minim 50 de puncte. Vor fi declarați „admis” la proba scrisă, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte. Vor fi declarați „admis” la interviu, candidații care au obținut un punctaj de minim 50 de puncte.

Interviul se notează pe baza criteriilor prevăzute și a punctajelor maxime stabilite de comisia de concurs pentru aceste criterii prin planul de interviu. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Se consideră admiși la concursul pentru ocuparea posturilor, candidații care au obținut cel mai mare punctaj, cu condiția să fi obținut punctajul minim necesar.

TEMATICĂ:

- Cunoștințe teoretice psihopedagogice;
- Metodică predării-învățării disciplinelor;
- Cunoștințe teoretice de specialitate.

BIBLIOGRAFIA DE CONCURS:

Bibliografia pentru fiecare disciplină în parte este cea menționată în programa pentru Titularizare.

Fișa postului care cuprinde atribuțiile personalului didactic și Regulamentul de organizare și funcționare pot fi consultate la sediul unității: biroul secretariat.

- Relații suplimentare se pot obține la sediul Școlii Gimnaziale „Stroe Belloescu”, din comuna Grivita, județul Vaslui

**DIRECTOR,
Prof. SAVA
STEFAN STELIAN**